



«Утверждаю»:
Директор МБУДО «ЦДЮТ»
Сакского района
Ендовицкая О.А.
«*О.А.*» 2022 г.

ПЛАН

работы Муниципального опорного центра дополнительного образования детей Сакского района на 2022/2023 учебный год

Цель: обеспечение эффективной системы межведомственного взаимодействия в сфере дополнительного образования детей по реализации востребованных дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ для детей различной направленности, обеспечивающей достижение показателей развития системы дополнительного образования детей.

Задачи:

- осуществление организационной, методической, нормативной-правовой,
- экспертно-консультационной поддержки участников системы взаимодействия в сфере дополнительного образования детей.
- выявление, формирование и распространение лучших практик реализации востребованных дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ для детей различных направленностей на территории Сакского района;
- формирование и распространение моделей сетевого взаимодействия при реализации образовательных программ, в том числе межведомственного сотрудничества;
- обеспечение развития профессионального мастерства и уровня компетенций педагогов дополнительного образования детей;
- содержательное наполнение муниципального сегмента навигатора;
- организационно-техническое внедрение модели персонализированного финансирования дополнительного образования детей;
- создание условий и механизмов для выявления, сопровождения и поддержки одаренных детей на территории муниципального образования.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Организация взаимодействия с Региональным модельным центром дополнительного образования по реализации проекта «Успех каждого ребенка» .	в течение года	методист МОЦ
2.	Изучение нормативно-правовой документации Регионального муниципального центра и Муниципального опорного центра дополнительного образования детей. Знакомство с опытом работы МОЦ других муниципалитетов.	в течение года	методист МОЦ
3.	Помощь в создании нормативной базы	в течение	методист МОЦ

	муниципального уровня, регламентирующей механизм персонифицированного финансирования дополнительного образования детей.	года	
4.	Организация информационной кампании среди потребителей образовательных услуг о введении системы персонифицированного финансирования.	в течение года	методист МОЦ
5.	Разработка листовки для родителей по введению персонифицированного финансирования дополнительного образования.	в течение года	методист МОЦ
6.	Координация работы по размещению листовки по введению персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на сайтах учреждений дополнительного образования и в социальных сетях.	в течение года	методист МОЦ
7.	Подготовка отчета о проведении информационной кампании о введении системы персонифицированного финансирования в Сакском районе и размещение его на портале «Навигатор дополнительного образования».	в течение года	методист МОЦ
8.	Формирование реестра организаций в Сакском районе, принимающих участие в инвентаризации кадровых, материально-технических и инфраструктурных ресурсов. Консультирование.	в течение года	методист МОЦ
9.	Координация работы по регистрации организаций ИС «Мониторинг доступности образования» (получение логинов и паролей организациями).	в течение года	методист МОЦ
10.	Организация работы по проведению инвентаризации кадровых, материально-технических и инфраструктурных ресурсов учреждений Сакского района - проверка заполнения учреждениями форм по инвентаризации в ИС «Мониторинг доступности образования»; - консультирование.	в течение года	методист МОЦ
11.	Подготовка аналитических материалов по инвентаризации. Составление аналитической справки о проведении инвентаризации инфраструктурных, материально-технических и кадровых ресурсов системы образования организаций основного, дополнительного образования, культуры.	в течение года	методист МОЦ
12.	Подготовка и проведение информационной кампании по ПФДОД (подготовка и размещение листовок, буклетов на сайтах и социальных сетях, оповещение родителей и	в течение года	методист МОЦ

	т.п.).		
13.	Организация и проведение совещаний, групповых консультаций, методических семинаров по актуальным вопросам реализации приоритетного проекта «Успех каждого ребенка».	в течение года	методист МОЦ
14.	Составление реестра организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы.	в течение года	методист МОЦ
15.	Организационно-методическое, консультационное сопровождение деятельности муниципальных организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы.	в течение года	методист МОЦ
16.	Организация работы по обеспечению участия обучающихся и педагогов в конкурсных и иных мероприятиях.	в течение года	методист МОЦ
17.	Организация и проведение конкурсных и иных мероприятий для обучающихся и педагогов системы дополнительного образования.	в течение года	методист МОЦ
18.	Организация сетевого взаимодействия с учреждениями по реализации дополнительных общеразвивающих и общеобразовательных программ.	в течение года	методист МОЦ
19.	Формирование реестра дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ различной направленности, переходящих на ПФДОД.	в течение года	методист МОЦ
20.	Отчет о деятельности МОЦ дополнительного образования.	май	методист МОЦ
21.	Подготовка мультимедийных презентаций о деятельности МОЦ.	май	методист МОЦ
22.	Освещение деятельности МОЦ на сайте МБУДО «ЦДЮТ» Сакского района (вкладка МОЦ), социальных сетях.	в течение года	методист МОЦ